



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**PRIEKULES NOVADA PAŠVALDĪBA**  
**PRIEKULES VIDUSSKOLA**

---

Reģ.Nr. 4113901000, adrese: Aizputes iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434,  
tālr. 63461098, e-pasts: [priekulesvsk@priekulesnovads.lv](mailto:priekulesvsk@priekulesnovads.lv), [www.priekule.edu.lv](http://www.priekule.edu.lv)

**Kārtība Nr. 24**

**Priekules vidusskolas**  
**pēcpusdienas nodarbību grupas kārtība**

*Izdots saskaņā ar Priekules vidusskolas  
nolikuma 66. punktu*

2018. gada 1.septembrī

**I Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Priekules vidusskolas (turpmāk tekstā – Skolas) izstrādātais dokuments paredzēts, lai nodrošinātu skolas vienotu pieeju pēcpusdienas nodarbību grupas (turpmāk PNG) darba organizācijai.
- 1.2. PNG ir skolas 1.-4. klašu skolēnu ārpusstundu darba organizācijas forma.
- 1.3. PNG pedagogu darba samaksa tiek nodrošināta no valsts mērķdotācijas budžeta.
- 1.4. PNG izmanto telpu noslogojuma grafikā paredzētās mācību telpas un tās rīcībā nodotos mācību tehniskos līdzekļus, kuru uzskaitē un izmantošana notiek saskaņā ar skolā noteikto kārtību.
- 1.5. PNG dalībnieki ievēro skolas iekšējās kārtības noteikumus un šos noteikumus.

**II Pēcpusdienas nodarbību grupas darbības mērķi un uzdevumi**

- 2.1. PNG mērķis ir sniegt atbalstu skolēniem izglītības programmas prasību izpildē un organizēt saturīgu brīvā laika pavadīšanu pēc mācību stundām.
- 2.2. PNG galvenie uzdevumi ir:
  - 2.2.1. Nodrošināt 1. – 4. klašu skolēniem ārpusstundu laikā drošu vidi pedagogu uzraudzībā.
  - 2.2.2. Dot iespēju 1. – 4. klases skolēniem apgūt prasmi plānot un organizēt savu mācību darbu un atpūtu ārpusstundu laikā.
  - 2.2.3. Veicināt skolēnu patstāvīgās mācīšanās iemaņas.

- 2.2.4. Sniegt individuālu atbalstu skolēniem, kuriem nepieciešamam palīdzība mācību satura apguvē.
- 2.2.5. Sekmēt izglītojamo savstarpējās sadarbības un saskarsmes prasmes.
- 2.2.6. Sekmēt skolēna līdzdalību interešu izglītības pulciņos.

### **III Pēcpusdienas nodarbību grupas dalībnieki, viņu tiesības un pienākumi**

- 3.1. PNG tiek uzņemti skolas 1. – 4. klašu skolēni atbilstoši vecāku (aizbildņu) iesniegumiem.
- 3.2. PNG dalībnieka tiesības:
  - 3.2.1. Piedalīšanās PNG darbā.
  - 3.2.2. Lūgt un saņemt PNG pedagoga palīdzību, pildot mājas darbus.
  - 3.2.3. Apmeklēt fakultatīvās un interešu izglītības nodarbības, kas notiek PNG darba laikā.
  - 3.2.4. Apmeklēt skolas bibliotēku ar mērķi apmainīt vai lasīt grāmatas un/ vai žurnālus vai ar PNG skolotājas rakstisku atļauju drīkst izmantot bibliotēkas datoru 30 minūtes.
  - 3.2.5. PNG pedagoga pavadībā plkst. 14:55 dodas launagā uz kafejnīcu „Ikars”. Pēc vecāka(aizbildņa) izvēles PNG dalībnieks ēd skolas ēdināšanas firmas gatavoto vai līdzpaņemto launagu.
- 3.3. PNG dalībnieka pienākumi:
  - 3.3.1. Uzreiz pēc pēdējās mācību stundas beigām ierasties PNG telpā un pieteikties pie pedagoga.
  - 3.3.2. Ievērot šos noteikumus, PNG iekšējās kārtības noteikumus (skat. pielikumu Nr.1., 2.), pedagoga norādījumus un lūgumus.
  - 3.3.3. Atpūtas laikā atrasties kopā ar skolotāju viņas norādītajā vietā un bez PNG pedagoga atļaujas to neatstāt.
  - 3.3.4. Izpildītos mājas darbus skolēniem parādīt PNG pedagogam.
  - 3.3.5. Informēt PNG pedagogu par fakultatīvajām un interešu izglītības nodarbībām, kuras tiks apmeklētas PNG darba laikā.
  - 3.3.6. Pirms došanās uz fakultatīvo, interešu izglītības nodarbību vai bibliotēku, informēt pat to PNG skolotāju.
  - 3.3.7. Skolēns no PNG var tikt izņemts vecākiem izdevīgā laikā. Vecāks (aizbildnis) telefoniski sazinās ar skolotāju vai bērnu un informējot PNG pedagogu dodas uz mājām.
  - 3.3.8. 1. - 4. klases skolēna vecāks informē (līdz ar to uzņemas atbildību) PNG skolotāju, ka skolēns atstās PNG telpas pirms PNG darba beigām un patstāvīgi dosies mājās vai arī viņu no PNG izņems cita persona, vai dosies mājās ar skolēnu maršruta autobusu.

### **IV Pēcpusdienas nodarbību grupas pedagogi, viņu pienākumi un tiesības**

- 4.1. PNG pedagogus un to slodzes nosaka atbilstoši MK noteikumiem un skolas pedagogisko darbinieku tarifācijai.
- 4.2. PNG pedagoga pienākumi un tiesības ir noteiktas darba līgumā, amata aprakstā, šajos noteikumos un skolas darba kārtības noteikumos.
- 4.3. PNG pedagoga pienākumi:
  - 4.3.1. Atrasties PNG telpā laikā, kad PNG dalībniekiem beidzas mācību stundas.
  - 4.3.2. Piereģistrēt ieradušos PNG dalībniekus e-klases žurnālā.

- 4.3.3. Organizēt PNG mācību darbu un atpūtas laiku.
- 4.3.4. Nodrošināt, lai skolēni, kuriem ir fakultatīvās un interešu izglītības nodarbības, tās apmeklētu savlaicīgi.
- 4.3.5. Palīdzēt skolēniem patstāvīgo nodarbību laikā.
- 4.3.6. Saskaņot ar vecākiem informāciju par skolēna ierašanās un aiziešanas laiku PNG, spējām un īpašām vajadzībām nodarbību laikā.
- 4.3.7. Ja rodas nepieciešamība atstāt PNG telpu, palūgt tuvumā esošu pedagogu pieskatīt PNG dalībniekus.
- 4.3.8. Ziņot skolas vadībai un skolēnu vecākiem, ja PNG dalībnieks pārkāpis skolas iekšējās kārtības noteikumus vai šos noteikumus.
- 4.3.9. Traumu vai negadījumu gadījumā izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību un ziņot vecākiem par notikušo negadījumu.
- 4.4. PNG pedagoga tiesības:
  - 4.4.1. Patstāvīgi izvēlēties PNG darba organizācijas formas un metodes.
  - 4.4.2. Saņemt konsultācijas un informāciju no skolas vadības, kā arī citiem pedagogiem un atbalsta personāla par PNG darba organizāciju un skolēniem.
  - 4.4.3. Ievērot pienākumus un tiesības, kas noteikti darba kārtības noteikumos.

## **V Pēcpusdienas nodarbību grupas darba organizācija**

- 5.1. PNG darba laiku, skolēnu skaitu grupā un PNG dienas režīmu katra mācību gada sākumā apstiprina ar skolas direktora rīkojumu.
- 5.2. Skolēnu uzņemšana PNG notiek, pamatojoties uz skolēna vecāka (aizbildņa) rakstisku iesniegumu.
- 5.3. Iesniegumus par PNG vecāki (aizbildņi) iesniedz skolas lietvedei.
- 5.4. skolēna vecāks informē (līdz ar to uzņemas atbildību) PNG skolotāju, ka skolēns atstās PNG telpas pirms PNG darba beigām un patstāvīgi dosies mājās vai arī viņu no PNG izņems cita persona, vai dosies mājās ar skolēnu maršruta autobusu.
- 5.5. PNG grupas tiek komplektētas atbilstoši grupu darba laikam laikā no plkst. 13:00 līdz plkst.16:30.
- 5.6. Pagarinātās dienas grupas darba organizācija noteikta atbilstoši katras grupas darba laikam, kuru katra mācību gada sākumā apstiprina direktore ar rīkojumu. (piel.Nr.2 „Dienas režīma darbības”)
- 5.7. Pedagoģs mācību gada sākumā informē vecākus par dienas režīmu pēcpusdienas nodarbību grupā.
- 5.8. Skolas vecāku kopsapulcēs, klašu sapulcēs un skolas rīkotajās vecāku dienās vecāki (aizbildņi) tiek informēti par pēcpusdienas nodarbību grupas darba un atpūtas norisi.

## **VI Pēcpusdienas nodarbību grupas dokumentācija un tās izpilde**

- 6.1. PNG dokumentācija ir:
  - 6.1.1. Skolēnu vecāku (aizbildņu) iesniegumi par skolēna dalību PNG,
  - 6.1.2. PNG e-klases žurnāls,
  - 6.1.3. Skolas direktores rīkojums par PNG dalībnieku saraksta apstiprināšanu,
  - 6.1.4. Skolas direktores rīkojums par PNG dalībnieka īslaicīgu izslēgšanu no PNG,

- 6.1.5. Skolas direktores rīkojums par PNG dalībnieka izslēgšanu no PNG,
- 6.1.6. Uzvedības PNG darba kartības noteikumi PNG dalībniekiem,
- 6.1.7. Šie noteikumi.
- 6.2. PNG dokumentāciju kārtu pēcpusdienas nodarbību grupas pedagogs, atbilstoši šiem noteikumiem un prasībām.
- 6.3. Mācību gada laikā PNG žurnālā pedagogs katru dienu veic ierakstus par PNG dalībnieku apmeklējumu.

## **VII Pēcpusdienas nodarbību grupas kontrole**

- 7.1. PNG e-klases žurnālu pārbaudi veic direktores vietniece izglītības jomā ne retāk kā 1 (vienu) reizi mācību semestrī.
- 7.2. PNG apmeklētību un grupu papildījumu pārbauda skolas direktores vietniece izglītības jomā ne retāk kā 1 reizi mēnesī.

Direktore

I. Tiesnese

### NOTEIKUMI PĒCPUSDIENAS NODARBĪBU GRUPAS DALĪBNIEKIEM

<b>Drošība</b>	<b>Uzvedība</b>	<b>Atbildība</b>	<b>Cieņa</b>
Pēc stundām dodies uz pēcpusdienas nodarbību grupu	Telpās sarunājies klusā balsi	Savlaicīgi informē skolotāju, ja grupu neapmeklēsi	Sasveicinies ar grupas skolotāju
Piesakies pie skolotāja, ja dodies ārpus telpas	Neaizskar citus skolēnus	Informē skolotāju par pulciņiem un citām nodarbībām	Uzklausī un izpildi skolotājas norādes
Pastaigas laikā atrodi tikai skolotāja norādītā vietā	Par konfliktiem stāsti skolotājam, viņa palīdzēs tos atrisināt	Centies izmācīties	Mājas darbu sagatavošanas laikā ievēro klusumu
Pasaki skolotājam, kad dodies mājās	Esot ārā, neskraidi pa zālājiem un apstādījumiem	Uzturi tīru un kārtīgu savu vietu	Esi pieklājīgs pret saviem grupas biedriem un skolotāju
		Ejot launagā, mazgā rokas	Atvadies no skolotāja un grupas biedriem, kad dodies mājās

***Priekules vidusskolas pēcpusdienas nodarbību grupas darba organizācija un dienas režīms***

<b>Diena</b>	<b>Darbība</b>
<b>Pirmdiena</b>	Ārpusstundu nodarbības, rotaļas, spēles klases telpā vai ārā (atkarībā no laika apstākļiem).
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Launags (14:55 – 15:30)
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Pastaiga svaigā gaisā (atkarībā no laika apstākļiem) vai izglītojošas darbības (grāmatu lasīšana, spēles, zīmēšana u.c.)
<b>Otrdiena</b>	Ārpusstundu nodarbības, rotaļas, spēles klases telpā vai ārā (atkarībā no laika apstākļiem).
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Launags (14:55 – 15:30)
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Pastaiga svaigā gaisā (atkarībā no laika apstākļiem) vai izglītojošas darbības (grāmatu lasīšana, spēles, zīmēšana u.c.)
<b>Trešdiena</b>	Ārpusstundu nodarbības, rotaļas, spēles klases telpā vai ārā (atkarībā no laika apstākļiem).
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Launags (14:55 – 15:30)
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Pastaiga svaigā gaisā (atkarībā no laika apstākļiem) vai izglītojošas darbības (grāmatu lasīšana, spēles, zīmēšana u.c.)
<b>Ceturtdiena</b>	Ārpusstundu nodarbības, rotaļas, spēles klases telpā vai ārā (atkarībā no laika apstākļiem).
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Launags (14:55 – 15:30)
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Pastaiga svaigā gaisā (atkarībā no laika apstākļiem) vai izglītojošas darbības (grāmatu lasīšana, spēles, zīmēšana u.c.)
<b>Piektdiena</b>	Ārpusstundu nodarbības, rotaļas, spēles klases telpā vai ārā (atkarībā no laika apstākļiem).
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Launags (14:55 – 15:30)
	Gatavošanās mācību darbam, mājas darbu pildīšana.
	Pastaiga svaigā gaisā (atkarībā no laika apstākļiem) vai izglītojošas darbības (grāmatu lasīšana, spēles, zīmēšana u.c.)